

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Prefectura de Manabí	Controlar, monitorear y ejecutar las políticas emitidas por el Gobierno de Manabí	"NO APLICA" debido a que el Gobierno de Manabí determinan la política institucional y es el nivel de desición de la gestión	Planificación-Agenda de Actividades
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de consultoría contratadas	N/A
3	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de equipos adquiridos	N/A
4	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de equipos de pesca entregados	N/A
5	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de eventos contratados	N/A
6	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de ferretería marina implementadas	N/A
7	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de guías metodológicas entregadas	N/A
8	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de infraestructura construida	N/A

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
9	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de infraestructura productivas repotenciadas	N/A
10	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de Kits postcosechas entregados	N/A
11	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de maquinarias adquiridas	N/A
12	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de equipos y maquinarias adquiridas	N/A
13	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de marquesinas construidas	N/A
14	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de silos metálicos entrega	N/A
15	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de suelos analizados	N/A
16	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de técnicos contratados	N/A

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
17	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número sistemas de cultivos de ostra implementados	N/A
18	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de unidades productivas beneficiadas	N/A
19	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de unidades productivas de huertos implementados	N/A
20	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de granjas integrales implementadas	N/A
21	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de Kits para el pescador entregados	N/A
22	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de máquina adquiridas	N/A
23	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de Asociaciones con servicio para la emisión de Certificaciones Orgánicas contratadas	N/A
24	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de plantas lácteas equipadas	N/A

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
25	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de propuestas de negocios generadas	N/A
26	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de servicios para la creación de plataforma de comercio electrónico contratado	N/A
27	Dirección de Fomento Productivo	Dinamizar anualmente y de manera simultánea al menos 10 cadenas productivas	Número de servicios técnicos especializados	N/A
28	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial. que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Porcentaje de cumplimiento respecto al número de cuerpos hídricos atendidos	0,00
29	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial. que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Porcentaje de cumplimiento respecto al número de hectáreas de áreas de conservación con la intervención de GDM	0,00
30	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial. que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Vivero matriz GPM construido	0,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
31	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Viveros temporales implementados	8,33
32	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Hectáreas sembradas proyecto de repoblamiento forestal en zonas de conservación	0,00
33	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Superficie plantada en fomento de plantaciones con fines productivos	0,00
34	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Producción de plantas en vivero matriz	4.300,00
35	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Entrega de plantas producidas en el vivero matriz	1.450,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
36	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Número de permisos, estudios y/o auditorías ambientales realizadas ante el Ministerio de Ambiente para obras y proyectos del GDM	5,00
37	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Número de informes de control y seguimiento que se realizan a nivel provincial como parte del cumplimiento de actividades respecto a la competencia	10,00
38	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Número de insumos de educación ambiental entregados a centros educativos e instituciones	25,00
39	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Número de nuevos actores capacitados en temas ambientales	20,00
40	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Número de intervenciones realizadas en cumplimiento del plan de contingencia	0,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
41	Dirección Ambiente y Riesgos	Incrementar normativas y programas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo provincial además de utilizar educación ambiental a comunidades, instituciones y GAD's, a nivel provincial.que permita prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales.	Número de actas de mesas de trabajo de coordinación de acciones de respuesta en el plan de contingencia	2,00
42	Dirección de Riego y Drenaje	Ampliar la superficie de la agricultura bajo riego	Número de sistemas de riego construidos	0
43	Dirección de Riego y Drenaje	Ampliar la superficie de la agricultura bajo riego	Número de pozos construidos por administración directa	2
44	Dirección de Riego y Drenaje	Ampliar la superficie de la agricultura bajo riego	Número de pozos construidos por contratación	0
45	Dirección de Riego y Drenaje	Ampliar la superficie de la agricultura bajo riego	Número de albardas construidas por administración directa	0
46	Dirección de Riego y Drenaje	Ampliar la superficie de la agricultura bajo riego	Número de albardas construidas por contratación	0
47	Dirección de Riego y Drenaje	Ampliar la superficie de la agricultura bajo riego	Estudios de factibilidad y diseño definitivo para la construcción de sistemas de irego elaborados	0
48	Dirección de Riego y Drenaje	Mejorar la capacidad hidráulica de los drenajes naturales de la provincia de Manabí	Estudio de dragado elaborado	0
49	Dirección de Riego y Drenaje	Ampliar la superficie de la agricultura bajo riego	Estudios de factibilidad y diseño definitivo para la construcción de sistemas de riego elaborados	6,185

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
50	Dirección de Gestión y Mantenimiento Vial Dirección de Infraestructura y Fiscalización	Fomentar la cobertura y prestación de los sistemas viales rurales, transporte y accesibilidad universal de forma oportuna e integral.	Kilómetros de vías mantenidas bacheo	24
51	Dirección de Gestión y Mantenimiento Vial Dirección de Infraestructura y Fiscalización	Fomentar la cobertura y prestación de los sistemas viales rurales, transporte y accesibilidad universal de forma oportuna e integral.	Kilómetros de vías a nivel de mejoramiento	113,25
52	Dirección de Gestión y Mantenimiento Vial Dirección de Infraestructura y Fiscalización	Fomentar la cobertura y prestación de los sistemas viales rurales, transporte y accesibilidad universal de forma oportuna e integral.	Kilómetros de vías construidas y mantenidas	123,34
53	Dirección de Gestión y Mantenimiento Vial Dirección de Infraestructura y Fiscalización	Fomentar la cobertura y prestación de los sistemas viales rurales, transporte y accesibilidad universal de forma oportuna e integral.	Kilómetros de vías rehabilitadas carpeta asfáltica	38,12
54	Dirección de Gestión y Mantenimiento Vial Dirección de Infraestructura y Fiscalización	Fomentar la cobertura y prestación de los sistemas viales rurales, transporte y accesibilidad universal de forma oportuna e integral.	Kilómetros de vías rehabilitadas DTSB	8,74
55	Dirección de Gestión y Mantenimiento Vial Dirección de Infraestructura y Fiscalización	Fomentar la cobertura y prestación de los sistemas viales rurales, transporte y accesibilidad universal de forma oportuna e integral.	Kilómetros de vías veraneras aperturadas	0
56	Dirección de Gestión y Mantenimiento Vial Dirección de Infraestructura y Fiscalización	Fomentar la cobertura y prestación de los sistemas viales rurales, transporte y accesibilidad universal de forma oportuna e integral.	Número de estudios ejecutados	2
57	Dirección de Gestión y Mantenimiento Vial Dirección de Infraestructura y Fiscalización	Fomentar la cobertura y prestación de los sistemas viales rurales, transporte y accesibilidad universal de forma oportuna e integral.	Número de puentes habilitados	4

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
58	Dirección de Gestión y Mantenimiento Vial Dirección de Infraestructura y Fiscalización	Fomentar la cobertura y prestación de los sistemas viales rurales, transporte y accesibilidad universal de forma oportuna e integral.	Número de puentes contratados/y o ejecución	23
59	Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio	Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible, de manera redistributiva y solidaria	Eventos turísticos y culturales	0
60	Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio	Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible, de manera redistributiva y solidaria	Gestión de nuevos productos turísticos y culturales en la provincia de Manabí	0
61	Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio	Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible, de manera redistributiva y solidaria	Asistencia técnica para convenio ONG	2
62	Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio	Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible, de manera redistributiva y solidaria	Promoción y difusión de la marca mágico y diverso	0
63	Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio	Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible, de manera redistributiva y solidaria	Fortalecimiento infraestructural de la arqueología turística manabita	0
64	Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio	Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible, de manera redistributiva y solidaria	Diseño, construcción e implementación de los productos turísticos	0
65	Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio	Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible, de manera redistributiva y solidaria	Implementación de la señalética turística	0
66	Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio	Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible, de manera redistributiva y solidaria	Conectividad de internet para comunidades rurales	0
67	Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio	Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible, de manera redistributiva y solidaria	Fortalecimiento de identidad manabita a través del arte, cultura y patrimonio	4

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
68	Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio	Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible, de manera redistributiva y solidaria	Número material textil para Dirección de Turismo Cultura y Patrimonio	80
69	Dirección de Desarrollo Social	Mejorar la calidad de la vida de la población de la provincia con énfasis en la población vulnerable y de escasos recursos.	Número de personas con discapacidad y adultos mayores que se benefician a través de convenios interinstitucionales	295
70	Dirección de Desarrollo Social	Mejorar la calidad de la vida de la población de la provincia con énfasis en la población vulnerable y de escasos recursos.	Número de personas beneficiadas en situación de Movilidad Humana	251
71	Dirección de Desarrollo Social	Mejorar la calidad de la vida de la población de la provincia con énfasis en la población vulnerable y de escasos recursos.	Número de personas que se benefician a través de las brigadas médicas preventivas de salud	21.000
72	Dirección de Desarrollo Social	Mejorar la calidad de la vida de la población de la provincia con énfasis en la población vulnerable y de escasos recursos.	Númer de personas beneficiadas con ayudas técnicas y ayudas humanitarias	216
73	Dirección de Desarrollo Social	Mejorar la calidad de la vida de la población de la provincia con énfasis en la población vulnerable y de escasos recursos.	Número de personas que se benefician de los emprendimientos comunitarios	442
74	Dirección de Desarrollo Social	Mejorar la calidad de la vida de la población de la provincia con énfasis en la población vulnerable y de escasos recursos.	Número de niños y niñas que se benefician a través del proyecto entrenando valores	0
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
75	Dirección de Compras Públicas	Incrementar la eficiencia de la gestión de compras públicas MEDIANTE la implementación del manual de procedimientos, el fortalecimiento del talento humano y el mejoramiento del recurso tecnológico	Tiempo promedio de gestión Régimen Común	45,27

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
76	Dirección de Compras Públicas	Incrementar la eficiencia de la gestión de compras públicas MEDIANTE la implementación del manual de procedimientos, el fortalecimiento del talento humano y el mejoramiento del recurso tecnológico	Tiempo promedio de gestión Régimen Especial	10,00
77	Dirección de Compras Públicas	Incrementar la eficiencia de la gestión de compras públicas MEDIANTE la implementación del manual de procedimientos, el fortalecimiento del talento humano y el mejoramiento del recurso tecnológico	Tiempo promedio de gestión Catálogo, Electrónico	13,00
78	Dirección de Compras Públicas	Incrementar la eficiencia de la gestión de compras públicas MEDIANTE la implementación del manual de procedimientos, el fortalecimiento del talento humano y el mejoramiento del recurso tecnológico	Tiempo promedio de gestión ínfima cuantía	9,33
79	Dirección de Compras Públicas	Incrementar la eficiencia de la gestión de compras públicas MEDIANTE la implementación del manual de procedimientos, el fortalecimiento del talento humano y el mejoramiento del recurso tecnológico	porcentaje de procesos gestionados de ínfima Cuantía	1,00
80	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Gestionar la articulación de políticas, objetivos y estrategias de la planificación territorial	Cantidad de Planes Provinciales Elaborados	0
81	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Realizar asambleas territoriales ciudadanas para la elaboración del presupuesto participativo 2021	Cantidad de Asambleas Ejecutadas parroquias-cantones	0
82	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Realizar asambleas territoriales ciudadanas para la elaboración del presupuesto participativo 2021	Porcentaje de Asambleas Parroquias-Cantones Ejecutadas	8%
83	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Gestionar la articulación de políticas, objetivos y estrategias de la planificación territorial	Informe de Seguimiento elaborado	1
84	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Desarrollo Tecnológico	Observatorio territorial Provincial implementado	0
85	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Desarrollo Tecnológico	Atlas geográfico elaborado	0

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
86	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Desarrollo Tecnológico	Plataforma para el procesamiento estadístico y geográfico implementado	0
87	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Gestionar la articulación de políticas, objetivos y estrategias de la planificación territorial	Proceso de Informe de rendición de cuentas elaborado	0
88	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Gestionar la articulación de políticas, objetivos y estrategias de la planificación territorial	Seguimiento institucional al Proceso de Rendición de Cuentas	3
89	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Gestionar la articulación de políticas, objetivos y estrategias de la planificación territorial	Sesiones del Consejo de Planificación Provincial realizadas	0
90	Dirección de Planificación para el Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Gestionar la articulación de políticas, objetivos y estrategias de la planificación territorial	Oficinas técnicas implementadas	1
91	Dirección de Participación Ciudadana	Formar ciudadanos en los aspectos básicos participativos mediante la capacitación en sus territorios sobre participación ciudadana y desarrollo social, para que el futuro sean los nuevos protagonistas del desarrollo provincial	Número de Escuelas de Formación Ciudadana y Desarrollo Social	3
92	Dirección de Participación Ciudadana	Dar a conocer a la comunidad manabita, las obras, proyectos, programas y avances que el Gobierno Provincial de Manabí realiza en los 22 cantones y las 55 parroquias rurales que conforman el territorio de la provincia.	Número de cantones y/o Parroquias en donde se dictaron capacitaciones, talleres y socializaciones en territorio	17
93	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento del control interno institucional	Seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones de los informes emitidos por la CGE	100%
94	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento del control interno institucional	Carga al aplicativo de cumplimiento de recomendaciones los informes emitidos por la CGE	100%
95	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento del control interno institucional	Intervención en Manabí Vial	100%
96	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento del control interno institucional	Asesoramiento a las diferentes Direcciones del Gobierno Provincial	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
97	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento del control interno institucional	Creación de difusión de capsulas informativas de Ética y transparencia	3
98	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento del control interno institucional	Revisión del Proyecto de reforma del Código de Ética	100%
99	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento del control interno institucional	Análisis de Riesgos y Proyectos	1
100	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento del control interno institucional	Mesa de trabajo realizada a fin de mejorar las matrices de reporte a la LOTAIP	1
101	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento del control interno institucional	Revisión de procesos en las diferentes áreas del GAD	3
102	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento de la transparencia en la información de acceso público	Número de denuncias realizadas por contratista en el SERCOP	2
103	Dirección de Transparencia en la Gestión	Fortalecimiento de la transparencia en la información de acceso público	Participar en el Comité de Transparencia Institucional, para la publicación de información de acuerdo al art. 7 de la LOTAIP	1
104	Dirección Financiera	Establecer un parámetro de control del cumplimiento presupuesto	Número de cédulas presupuestarias por programas de gastos generadas	8
105	Dirección Financiera	Conocer el nivel de cumplimiento del presupuesto	Porcentaje de ejecución presupuestaria	4,22%
106	Dirección de Talento Humano	Incrementar la eficiencia operacional del talento humano, mediante el desarrollo de un plan de capacitación orientado a cubrir brechas	Cantidad de servidores capacitados	76
107	Dirección de Talento Humano	Número de atenciones del personal y familiar atendido en medicina general, enfermería, odontología y trabajo social a través de las áreas del dispensario médico de la Jefatura de Bienestar Laboral	Número de servidores evaluados	40% de avance

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
108	Dirección de Talento Humano	Incrementar los niveles de Bienestar Laboral, mediante la ejecución de un Plan de Desarrollo Humano Integral	Número de atenciones del personal y familiar atendido en medicina general, enfermería, odontología y trabajo social a través de las áreas del dispensario médico de la Jefatura de Bienestar Laboral	2.281
109	Dirección de Talento Humano	Incrementar los niveles de Seguridad Laboral, mediante la implementación de un Plan de Prevención de riesgos del trabajo y el plan de salud ocupacional	Número de atenciones del personal e inspecciones "insitu" a través de reuniones, capacitaciones, reportes, informes y actualización de procedimientos y recomendaciones para prevenir riesgos laborales	621
110	Secretaría General	Incrementar el nivel de satisfacción del usuario MEDIANTE la implementación de un sistema de archivo digital de la documentación, el mejoramiento de procesos y uso integral del sistema Aflow y la capacitación del Talento Humano de esta área	Tiempo de realización de Actas de Sesiones de Corporación	1
111	Secretaría General	Incrementar el nivel de satisfacción del usuario MEDIANTE la implementación de un sistema de archivo digital de la documentación, el mejoramiento de procesos y uso integral del sistema Aflow y la capacitación del Talento Humano de esta área	Número de comunicaciones atendidas	525
112	Dirección Comunicación Institucional	Difundir y publicar las acciones, políticas, programas proyectos, actividades y resultados, como un mecanismo para transparentar la gestión que ejecuta el Gobierno Provincial de Manabí, proyectando una imagen e identidad institucional con una visión integral de desarrollo territorial.	Pautaje con medios radiales, impresos, televisivos y digitales y su respectivo monitoreo	0
113	Dirección Comunicación Institucional	Contratar el servicio de retiro, mantenimiento e instalación de 2277 letreros que se encuentran instalados en la provincia para la difusión comunicacional en el ámbito turístico y ambiental de Manabí.	Contratación de servicios de elaboración, mantenimiento e instalación de elementos publicitarios como vallas, letreros, y otros en espacios públicos de interés publicitario e informativo para Manabí y el Gobierno Provincial	0

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
114	Dirección Comunicación Institucional	Proporcionar los servicios requeridos para la correcta realización de eventos de difusión de la gestión del Gobierno Provincial en cantones, vinculando a la ciudadanía en los proyectos, actividades y obras que se realizan en la provincia de Manabí.	Contratación de provisión de servicios para la realización de actividades de diversa índole por la conmemoración del Mes del Manabí	0
115	Dirección Comunicación Institucional	Proporcionar los servicios requeridos para la correcta realización de eventos de difusión de la gestión del Gobierno Provincial en cantones, vinculando a la ciudadanía en los proyectos, actividades y obras que se realizan en la provincia de Manabí.	Contratación de servicios para los Informes públicos del Prefecto/a a la ciudadanía; encuentro con autoridades y ciudadanos locales; y jornadas de rescate y promoción cultural, cívica y artística	0
116	Políticas y Normas	Diseñar proyectos de políticas, normas, ordenanzas, acuerdos, resoluciones y otros instrumentos normativos que respalden la gestión provincial y garanticen el desarrollo provincial	Ordenanzas elaboradas	0
117	Políticas y Normas	Diseñar proyectos de políticas, normas, ordenanzas, acuerdos, resoluciones y otros instrumentos normativos que respalden la gestión provincial y garanticen el desarrollo provincial	Resoluciones elaboradas	3
118	Políticas y Normas	Diseñar proyectos de políticas, normas, ordenanzas, acuerdos, resoluciones y otros instrumentos normativos que respalden la gestión provincial y garanticen el desarrollo provincial	Reglamentos elaborados	0
119	Políticas y Normas	Diseñar proyectos de políticas, normas, ordenanzas, acuerdos, resoluciones y otros instrumentos normativos que respalden la gestión provincial y garanticen el desarrollo provincial	Actualización de normativas elaboradas	0
120	Políticas y Normas	Implementar políticas públicas en temas de desarrollo social y humano	Políticas Públicas elaboradas	0

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
121	Políticas y Normas	Implementar políticas públicas en temas de desarrollo social y humano	Guías y manuales de políticas públicas elaboradas	0
122	Políticas y Normas	Implementar políticas públicas en temas de desarrollo social y humano	Convenios hermanamientos elaborados	0
123	Políticas y Normas	Implementar políticas públicas en temas de desarrollo social y humano	Procesos y procedimientos elaborados	0
124	Dirección Administrativa	Mantenimiento preventivo y correctivo de ebanistería, aluminio y vidrio de las áreas del GPM	(#Mantenimiento cumplido/Mantenimiento requerido) *100	3
125	Dirección Administrativa	Mantenimiento preventivo y correctivo de climatización para las diferentes áreas	(#Mantenimiento realizado/Mantenimiento solicitado) *100	3
126	Dirección Administrativa	Mantenimiento preventivo y correctivo del sistema eléctrico para las diferentes áreas del GPM	(# Mantenimiento ejecutado/Mantenimiento requerido)*100	3
127	Dirección Administrativa	Alquiler de fotocopiadora para las diversas áreas del GPM	(#Mantenimiento efectuado/Mantenimiento solicitado)*100	3
128	Dirección Administrativa	Mantenimiento de gasfitería de la entidad.	(#Mantenimiento cumplidos/mantenimiento programados)*100	2
129	Dirección Administrativa	Alquiler de garages para el parque automotor	(# Número de vehículos guardados/Total de vehículos del GPM	3
130	Dirección Administrativa	Provisión de agua para consumo humano del GPM	Informe del consumo de agua	3

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
131	Dirección Administrativa	Asegurar edificios, Bienes muebles, maquinarias, equipos, vehículos del GPM	(# total asegurados/total en bodega)*100	3
132	Dirección Administrativa	Alquiler de vehículos para el traslado de personal a diferentes lugares de la provincia	(# de vehículos utilizados/total de vehículos alquilados)*100	3
133	Dirección Administrativa	Mantenimiento preventivo y correctivo del reloj que se encuentra en la terraza del GPM	(# de mantenimientos ejecutados/# de mantenimientos planificados) *100	3
134	Dirección de Innovación y Mejora Continua	Fortalecer la administración del GAD provincial para mejorar su capacidad de ejecución, planificación y gestión, e incrementar la cobertura, eficiencia y calidad de sus servicios y bienes.	Medición de carga operativa en procesos priorizados	1
135	Dirección de Innovación y Mejora Continua	Fortalecer la administración del GAD provincial para mejorar su capacidad de ejecución, planificación y gestión, e incrementar la cobertura, eficiencia y calidad de sus servicios y bienes.	Levantamiento, diagramación y diseño de manuales de procesos en el GPM	4
136	Dirección de Innovación y Mejora Continua	Fortalecer la administración del GAD provincial para mejorar su capacidad de ejecución, planificación y gestión, e incrementar la cobertura, eficiencia y calidad de sus servicios y bienes.	Evaluación de la madurez en la gestión de la calidad institucional	1
137	Dirección de Innovación y Mejora Continua	Fortalecer la administración del GAD provincial para mejorar su capacidad de ejecución, planificación y gestión, e incrementar la cobertura, eficiencia y calidad de sus servicios y bienes.	Automatización de procesos priorizados e implementación de estrategia institucional cero papeles (Gestión del cambio ERP - e - GOB)	1
138	Dirección de Planificación Institucional	Fortalecer institucionalmente la Dirección de Planificación Institucional	Certificaciones y Reformas POAS Atendidas en máximo 3 días laborables	82,93%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
139	Dirección de Planificación Institucional	Fortalecer institucionalmente la Dirección de Planificación Institucional	Reporte de las distintas fases de los Convenios Interinstitucionales del GPM	Se reportará en el mes de Julio (último reporte realizado Enero - Marzo)
140	Dirección de Planificación Institucional	Fortalecer institucionalmente la Dirección de Planificación Institucional	Reporte de las distintas fases del Portafolio de Proyectos Institucionales del GPM	Se reportará en el mes de Julio (último reporte realizado Enero - Marzo)
141	Dirección de Planificación Institucional	Generar un proceso de asistencia técnica y asesoría organizacional para la incorporación de herramientas, metodologías y técnicas, que contribuyan a optimizar la ejecución de la planificación institucional	% de Fichas Técnicas para recorridos atendidas	100% Se reportará en el mes de Julio (último reporte realizado Enero - Marzo)
142	Dirección de Planificación Institucional	Emisión de instrumentos Especializados para la gestión de la Dirección de Planificación Institucional, en la implementación y seguimiento de planes, programas y proyectos de desarrollo institucional.	Instrumentos Especializados Elaborados	1 Instrumento especializado elaborado
143	Tecnología	Administrar productos y servicios relacionados con las tecnologías de información y comunicación, con el fin de contribuir a la gestión y al mejoramiento continuo de los procesos de la institución	Porcentaje de parches de seguridad aplicados en plazos	80%
144	Tecnología	Garantizar la seguridad, disponibilidad e integridad de la información institucional mediante soluciones tecnológicas que permitan el control de acceso, y protección de esta a lo largo de su ciclo de vida	Número de violaciones de la seguridad o incidentes en los sistemas y la infraestructura	80%
145	Tecnología	Desarrollar o implementar ambientes y / o soluciones tecnológicas que permitan controlar y mejorar los niveles de servicio de las tecnologías que soportan los procesos de la institución	Porcentaje de proyectos realizados en tiempo y presupuesto	90%
146	Tecnología	Proveer servicios de tecnologías de calidad, oportunos y transparentes que contribuyan al aumento de la percepción de valor de los usuarios en general	Tiempo acumulado de inactividad de servicios de TI críticos del negocio	4
147	Tecnología	Proveer servicios de tecnologías de calidad, oportunos y transparentes que contribuyan al aumento de la percepción de valor de los usuarios en general	Solicitudes de servicios cerradas dentro de los SLAs	80%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
148	Tecnología	Proveer servicios de tecnologías de calidad, oportunos y transparentes que contribuyan al aumento de la percepción de valor de los usuarios en general	Tiempo de solución o recuperación del servicio establecido en el catálogo de servicios	4
149	Tecnología	Garantiza la gestión administrativa y financiera de la Dirección de Tecnología del Gobierno Provincial de Manabí	Porcentaje de ejecución presupuestaria mensual del POA de la Dirección de Tecnología	95%
150	Dirección de Proyectos	Determinar la prefactibilidad, factibilidad, diseño definitivo e implementación de planes, programas y proyectos para el desarrollo provincial	(# de perfiles solicitadas / # de perfiles entregados) *100	8,33%
151	Dirección de Proyectos	Determinar la prefactibilidad, factibilidad, diseño definitivo e implementación de planes, programas y proyectos para el desarrollo provincial	(# de factibilidades solicitadas / # de factibilidades entregadas) *100	8,33%
152	Dirección de Proyectos	Determinar la prefactibilidad, factibilidad, diseño definitivo e implementación de planes, programas y proyectos para el desarrollo provincial	(# de TDRS solicitadas / # de factibilidades entregadas) *100	8,33%
153	Dirección de Proyectos	Determinar la prefactibilidad, factibilidad, diseño definitivo e implementación de planes, programas y proyectos para el desarrollo provincial	(# de factibilidades turísticas solicitadas / # de facilidades turísticas entregadas) *100	8,33%
154	Dirección de Proyectos	Emitir criterios, directrices y lineamientos técnicos para la ejecución y seguimiento de la gestión de sus procesos en el ámbito desconcentrado	(# de lineamientos y / o criterios requeridos / # de lineamientos y / o criterios brindados) *100	8,33%
155	Dirección de Proyectos	Determinar la prefactibilidad, factibilidad, diseño definitivo e implementación de planes, programas y proyectos para el desarrollo provincial	(# de diseños de centros de rehabilitación requeridos / # de lineamientos y / o criterios brindados) *100	8,33%
156	Dirección de Proyectos	Encuentros de debate y difusión de estudios	% de avance de los seminarios planificados mensualmente	10%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
157	Dirección de Proyectos	Estudios situacionales en el sector productivo provincial formulados	% avance al entregable	11,11%
158	Dirección de Proyectos	Estudios de evaluación y propuesta de políticas públicas relacionadas con la gestión desconcentrada gestionadas	% avance al entregable	11,11%
159	Dirección Cooperación Internacional, Inversiones y Financiamiento	Obtener una metodología e instrumentos de evaluación que servirá para que la dirección pueda evaluar los resultados de los proyectos de cooperación.	Metodología de evaluación diseñada	0
160	Dirección Cooperación Internacional, Inversiones y Financiamiento	Identificación de las líneas, requisitos, procedimientos, plazos, garantías necesarias para acelerar la movilización de recursos provenientes de fuentes públicas, privadas, nacionales e internacionales, especialmente relacionadas con financiamiento climático o reactivación post-pandemia; e, identificación de demandas internacionales y generación de recomendaciones de estrategias a seguir para la atracción de inversiones que fomenten el desarrollo de las cadenas productivas priorizadas en Manabí.	Instrumento emitido	0
LINK PARA DESCARGAR REPORTE DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES				Reporte
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/04/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4)			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL (E)	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ING. IVÁN FABRICIO GONZÁLEZ VALDIVIEZO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			igonzalez@manabi.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(05)2590-300 ext 124	